

**VILNIAUS MIESTO PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PLANAS 2017 – 2019 METAIS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
1.	Didinti viešųjų pirkimų organizavimo ir atlikimo viešumą, skaidrumą ir kontrolę atliekant pirkimus per CPO.	Viešųjų pirkimų komisijos vadovas	2017 - 2019 m.	Kasmetinė procentinė išraiška pagal pirkimų sritis ir vertę.
2.	Optimizuoti maisto paruošimo skyriaus darbą.	Administracija Buhalterija	2017 – 2019 m.	Maisto sandėlio likučių kontrolė kas ketvirtį.
3.	Konkursinių pareigų darbo tvarkos organizavimas ir konkurso vykdymo skaidrumas.	Administracija	2017 - 2019 m.	Konkursuose dalyvauja daugiau nei vienas kandidatas. Nėra pagrįstų skundų dėl konkurso skaidrumo.
4.	Sunaudotų vienkartinį medicininių priemonių vartojimo tikslingumas, skaidrumas ir kontrolė.	Direktoriaus pavaduotoja slaugai	2017 – 2019 m.	Sunaudotų vienkartinį medicininių priemonių dokumentacijos kontrolė, reguliarūs tikrinimai. Kiekvienų metų pirmame ketvirtyje pateikti ataskaitą už praėjusiais metais sunaudotas vienkartinės medicininės priemones.
5.	Atlikti neatitikčių analizę už metus.	Audito vadovė	2017 - 2019 m.	Kiekvieną naujų metų pirmą ketvirtį pateikti neatitikčių analizę Gydytojų Tarybos posėdžiuose už praėjusius metus.
6.	Parengti vaizdines priemones padedančias kovoti su korupcija: lipdukai "veidukai", lankstinukai.	Administracija	2017 - 2019 m.	Pacientų ir jų artimųjų sąmoningumą korupcijos atžvilgiu skatinančios vaizdinės priemonės- "veidukai" ir lankstinukai kiekviename skyriuje.
7.	Gydytojų ir kito personalo, kuris gali susidurti su korupcija, mokymai.	Administracija Korupcijos prevencijos komisijos pirmininkas	2017 - 2019 m.	Pravesti mokymus.
8.	Gydytojų viešų ir privačių interesų deklaracijų pildymas.	Administracija	2017 - 2019 m.	Gydytojų viešų ir privačių interesų deklaracijų pildymo kontrolė ir viešinimas.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
9.	Nagrinėti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veiklų.	Korupcijos prevencijos komisija. Vidaus medicininis auditas.	2017 - 2019 m.	Skundų pagrįstumo vertinimas, analizė.
10.	Patikslinti VŠĮ VMPSC Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017-2019 m priemonių planą.	Korupcijos prevencijos komisija	2017 m. I-II mėn.	Kas treji metai peržiūrima ir atnaujinama Programa ir priemonių planas.
11.	Supažindinti darbuotojai su patikslinta ir atnaujinta korupcijos prevencijos programa.	Korupcijos prevencijos komisijos vadovas.	Atnaujinus programą - per 1 mėn.	Programa patalpinta VŠĮ VMPSC internetiniame puslapyje, supažindinti bendro darbuotojų susirinkimo metus.
12.	Peržiūrėti ir patobulinti VŠĮ VMPSC patvirtintas procedūras, tvarkos aprašus, pašalinant spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai.	Vidaus medicininio audito vadovas.	2017 - 2019 m.	Kasmet pagal poreikį peržiūrėti ir patobulinti.
13.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybės aprašymus ir, esant būtinybei, įtraukti antikorupcinio požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Personalo skyrius.	2017 - 2019 m.	Atnaujinti pagal poreikį.
14.	Užtikrinti informacijos teikimą	VŠĮ VMPSC KC	Nuolat	Informacija apie mokamas paslaugas paviešinta internetinėje

	pacientams apie mokamas sveikatos priežiūros paslaugas VšĮ VMPSC.	registratorė; VšĮ VMPSC skyrių vyr. slaugos administratorės.		centro svetainėje, registratūroje ir skyriuose.
15.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą, nedelsiant informuoti VšĮ VMPSC direktorių ir STT.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Pagal poreikį.	100 proc.
16.	Analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių taikymą VšĮ VMPSC.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Gavus pasiūlymą.	100 proc.
17.	Atlikti pacientų apklausas ir jos analizę apie galimus korupcijos pasireiškimus įstaigoje.	Vidaus medicininio audito vadovas.	2017 - 2019 m.	Atliktos apklausos, analizuojamos ne rečiau kaip kartą per metus.